بسمه تعالی

شماره:

تاریخ: / /

پیوست:

**قرارداد کارمدت موقت**

**1-کارفرما:**

آقای ........................... به نشانی : ................................................................................................. تلفن:............................. که از این پس در این قرارداد به اختصار **کارفرما** نامیده میشود.

**2-طرف قرارداد :**

آقای**..................................** فرزند ..................... به شماره شناسنامه ................... متولد ..................... به نشانی: .................................................................................................................................... که از این پس در این قرارداد به اختصار **طرف قرارداد** نامیده می شود.

**3- موضوع قرارداد :**

طرف قرارداد به عنوان **..............................** و بصورت تمام وقت در یکی از کارگاه های کارفرما مشغول به کار میشود.

**تبصره1:**طرف قرارداد متعهد میگردد کلیه وظایف و خدماتی را که در طول مدت قرارداد از ناحیه مدیریت پروژه به ایشان محول میگردد با کمال دقت در هر یک از کارگاه های کارفرما به انجام رساند.

**تبصره2:**شرح وظایف ................................. از نمودار سازمانی شرکت به پیوست این قرارداد بوده و جزو لاینفک آن است و طرف قرارداد مکلف به اجرای آن می باشد.

**4- حقوق و مزایا :**

حق الزحمه طرف قرارداد ماهیانه مبلغ ................................................ريال ( .....................................................ريال) می باشد. که پس از تائید کارکرد توسط مدیریت پروژه در آخر هرماه شمسی از سوی کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

**5- مدت قرارداد :**

مدت قرارداد از تاریخ ............................... لغایت .................................. به مدت **دوماه ونیم** می باشد .که بنا بر توافق طرفین قابل تمدید می باشد.

**کارفرما طرف قرارداد**

**6-شروط و تعهدات :**

1-6-حفظ منافع کارفرما و اسرار فنی و اموال و عمل به وظایف محوله جزء وظایف طرف قرارداد بوده و در صورت ورود خسارت ملزم به جبران ضرر از محل حق الزحمه و یا هر محل دیگری می باشد.

2-6-طرف قرارداد با عنایت به وضعیت خاص پروژه ملزم به انجام وظیفه درهر ساعت از شبانه روز که کارفرما توسط مدیر پروژه شیفت بندی می کند می باشد.

3-6-چنانچه طرف قرارداد بدون اطلاع قبلی محل کار خود را ترک نماید و یا بیش از **2** روز متوالی و یا **5** روز متناوب غیبت غیر موجه داشته باشد به منزله ترک کار و فسخ قرارداد تلقی میگردد.

4-6-طرف قرارداد ملزم به رعایت کلیه قوانین و مقررات مملکتی خصوصاً قانون کار و مقررات ابلاغی کارفرما می باشد.

5-6-تعین آغاز و پایان کار روزانه بعهده کارفرما می باشد.

6-6-مدت زمان صرف نهار و امور دینی (نماز)یک ساعت تعیین میگردد و مازاد بر این جزو ساعات کاری محسوب نمی شود.

**تبصره:**در صورت وجود اضطرار زمان نهار و نماز قابل تقلیل می باشد.

7-6-طرف قرارداد متعهد می گردد یک نسخه از تصاویر 1- **شناسنامه**2- **کارت ملی**3- **کارت پایان خدمت**4- **آخرین مدرک تحصیلی**5- **رزومه کاری** 6- **فرم تکمیل شده مشخصات فردی** را ارائه نماید.

8-6-طرف قرارداد با علم و اطلاع از کمیت و کیفیت قرارداد حاضر مبادرت به امضاء آن نموده است.

9-6-قرارداد حاضر در **7** ماده و **...............** امضاء و مبادله گردید که هریک از نسخ از اعتبار واحد برخوردار است.

**7-فسخ قرارداد :**

چنانچه هریک از طرفین قرارداد به دلایل ذیل مایل به ادامه همکاری نباشند می توانند با اطلاع کتبی پس از 30 روز قرارداد را فسخ نمایند.

- عدم تعهدات طرفین قرارداد به تعهدات و رئوس وظایف در مقابل یکدیگر.

- پیش آمد هرگونه حوادث قهری از قبیل زلزله،جنگ و...

**کارفرما طرف قرارداد**